

(三)臨時交辦事項。

三、繳驗文件：

(一)畢業證書影本。

(二)身分證影本及履歷表（男性須附退伍令影本或免役證明）。

(三)具備機車駕照(附影本)。

四、薪資待遇：

(一)薪資：每月新臺幣（以下同）3萬2,456元整。

(二)年終獎金：1個月薪資。

(三)績效獎金：（甲等）1個月薪資、（乙等）0.5個月薪資。

五、報名期間：自公告日起至113年5月17日止。

六、報名地點：連江縣政府民政社會處，地址：連江縣南竿鄉介壽村76號1樓(親送若郵寄以截止日收件為憑)。

七、應徵方式：

(一)筆試：113年5月20日上午9時-10時30分(民政社會處)。

(二)口試：113年5月20日下午2時本府一樓貴賓室。

八、甄選方式：公文書寫30%、電腦處理30%及口試40%。

九、工作地點：連江縣政府民政社會處。

十、錄取方式：以考試成績及格擇優錄取1名、備取1名，備取人員於錄取人員生效6個月內，遇相同職缺免經公開甄選優先遞補。

十一、僱傭期間：自報到日起至113年12月31日止。(後續依年度核定計畫延續約用)

十二、聯絡人及電話：連江縣政府民政社會處曹先生0836-22381轉6130。

縣長 王忠銘